Oxfam

DRC Programme *Offre d'emploi*

OFFRE D'EMPLOI INTERNE-EXTERNE #DRC-MNVA/INT10882/01/2025

Titre du Poste : **2 CHAUFFEURS** ***(Ce recrutement est local et n'est pas éligible à la délocalisation)***		
Lieu : Minova, avec des déplacements réguliers vers les zones d'intervention d'Oxfam		
Mission d'Oxfam GB : Travailler en partenariat pour trouver des solutions durables à la pauvreté et la souffrance.		
But du poste : Assurer la sécurité du transport en véhicule (automobiles ou motocyclettes) des personnes et biens de l'organisation ainsi que la bonne maintenance et la propreté du véhicule qui lui est assigné. Au-delà de ces taches traditionnelles de chauffeur, il fait partie intégrale de l'équipe logistique.		
Structure du Poste :	Rapporte au :	Assistant logistique
	Matrix Manager	Chef Mécanicien
	Liens de travail avec :	**Administration, RH, Logistique, Finance**
	Staff qui rapporte à ce poste :	Aucun
RESPONSIBILITE BUDGETAIRE :	Aucune	
Durée du contrat :	03 mois avec possibilité de renouvellement selon la disponibilité du budget	
Grade :	F1 National	

DIMENSIONS :

- Assurer le transport en toute sécurité des personnes et des biens, dans le respect des procédures d´Oxfam en matière de transport.
- Tenir à jour les documents relatifs à la circulation et l'entretien du véhicule Oxfam.
- Suivre avec les services extérieurs les maintenances & entretiens des véhicules et motos
- Veiller à la propreté des véhicules, motos et leur espace occupé

RESPONSABILITES PRINCIPALES

Transport de personnes et biens dans les véhicules d´Oxfam

- Assurer le transport en toute sécurité des personnes et des biens.
- Conduire le véhicule de façon à assurer la sécurité des passagers et autres usagers de la route.
- Effectuer le contrôle technique journalier selon le log book et le rapporter sur la fiche de passation à bord du véhicule, au commencement de sa journée de travail
- Aider à charger et décharger correctement le véhicule, en tenant compte de la charge maximum autorisée, d'une bonne répartition de la charge, de la sécurité des passagers et des biens transportés.
- Adapter la vitesse en fonction de l'état des routes, (la vitesse sur les routes asphaltées en bon état ne peut excéder 40 Km/h en ville et 80 Km/h sur les routes principales).
- Avant de sortir de la base, le chauffeur doit :

a. S´assurer que le véhicule est équipé avec tout le matériel indiqué dans l'inventaire du carnet de bord du véhicule (cric, roue de secours, kit premier secours, trousse à outils etc.)
b. Vérifier que la radio VHF et la radio HF fonctionnent correctement
c. Vérifier que le téléphone fonctionne correctement et que la batterie est chargée au maximum et aussi avoir un chargeur de batterie du téléphone mobile
d. Vérifier qu'il y a assez de carburant dans la voiture.

BUREAU DE BUKAVU OXFAM GB RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO ONEM OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI DIRECTION PROVINCIALE DU SUD - KIVU

- Pour chaque mouvement de la voiture, le chauffeur doit communiquer par radio ou téléphone à l´opérateur radio ou aux vigiles, sa destination, sa position et les passagers à bord.
- En cas de transport de biens, le chauffeur doit garantir la sécurité des biens transportés depuis leur sortie du dépôt d'origine jusqu'à leur arrivée.
- S'assurer de l'exactitude des documents de transport (Way-bill / Packing Lists, bon de réception, etc.)
- Le chauffeur doit vérifier que lui-même et tous les passagers portent en permanence la ceinture de sécurité. Si le passager refuse de porter la ceinture, le chauffeur doit contacter son responsable pour lui communiquer cette attitude.
- Le chauffeur doit garer le véhicule dans un endroit sécurisé et toujours en position de départ (et autant que possible dans les bases d'Oxfam)
- Quand le véhicule est en déplacement il s'assure que les moyens de communication (soit la radio ou le téléphone) sont allumés et il assure le standby de ces moyens dans le véhicule à tout moment quand il est garé,
- Lorsque le véhicule est en marche, le chauffeur stoppera pour répondre en cas d'appel téléphonique.
- Eviter de communiquer (appel téléphone ou radio) au niveau des check-points des forces de l'ordre
- Assurer la sécurité du véhicule à tout moment. Il ne doit pas s'éloigner du véhicule.
- Verrouiller les portières quand il est hors du véhicule.
- Assurer le respect des règles de sécurité liées au mouvement de véhicules (heures de départ, temps de contact, nombre de personnes à bord etc.)
- Effectuer des tâches de nature temporaire et ponctuelle qui ne dépassent pas ses aptitudes ou ses compétences (manutention, charge/décharge de véhicules, et toute autre activité d'appui au projet qui lui serait demandée).

Le chauffeur doit suivre à tout moment les normes suivantes :

a. Transporter les personnes autorisées à prendre place dans des véhicules d'Oxfam :

- le personnel d´Oxfam;
- les personnes travaillant temporairement et /ou les coopérants travaillant avec Oxfam;
- les personnes qui sont autorisées explicitement par un responsable d'Oxfam à condition de signer une décharge de responsabilité

b. **Les personnes armées ou en Uniforme militaire, para militaire ne sont jamais autorisées à voyager dans les véhicules d'Oxfam** ;

c. Le transport de tout matériel étranger aux activités d'Oxfam, notamment, des cargos privés est soumis à une autorisation préalable du responsable logistique. Les cargos commerciaux ne sont pas acceptés.

d. Il est strictement interdit de transporter des personnes à l'arrière du pick-up.

- S'assurer que le véhicule est pourvu de l'outillage et matériel nécessaire et en bon état (Cric, tirefort, trousse de secours, roue de secours etc.).
- Dans le cas où le chauffeur doit transférer le véhicule à un autre chauffeur, il doit obligatoirement effectuer une passation avec son remplaçant et remplir correctement la fiche de passation qu´il remettra à son responsable chaque jour pour archivage

Tenir à jour les documents relatifs à la circulation et l'entretien du véhicule Oxfam

Le chauffeur doit :

- Etre en possession de son permis de conduire.
- S'assurer de la présence permanente dans le véhicule des cartes d'assurance et d'immatriculation valides, du carnet de bord, des formulaires de décharge de responsabilité, des fiches de passation.
- Remplir correctement les formulaires de décharge de responsabilité pour tout passager non-Oxfam.
- Remplir correctement les prises de carburant dans le log book et la fiche journalière de mouvements.
- Remplir correctement la fiche de passation du véhicule et le signer avec son remplaçant, cette fiche devra être déposé à la logistique pour archivage chaque jour.
- Informer immédiatement son supérieur de tout accident ou incident et participer au rapport d´incident.
- Noter dans le carnet de bord tous les mouvements et les signer.
- Travailler en collaboration avec l'équipe logistique, le personnel d'Oxfam et partenaires extérieurs pour le bien du programme

Maintenance/services des véhicules

BUREAU DE BUKAVU OXFAM GB RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO ONEM OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI DIRECTION PROVINCIALE DU SUD - KIVU

Oxfam

DRC Programme

Offre d'emploi

- Maintenir le véhicule propre : une fois par semaine, laver le véhicule avec de l'eau et un détergent non corrosif (carrosserie, châssis, moteur, intérieur...) et au retour de voyage terrain
- Informer immédiatement le **Chef Mécanicien** en cas de doute sur l'état mécanique du véhicule
- Réaliser tous les matins le service quotidien (vérification des niveaux, pressions, etc) et réaliser une fois par semaine le service hebdomadaire selon instructions du supérieur
- Informer son responsable de la nécessité des services A, B ou C. Selon ses compétences mécaniques et types de service, il pourra les réaliser lui-même.
- Suivre les directrices spécifiées dans le document « Procédures d'utilisation des véhicules Oxfam » pour la maintenance, révision et services.
- Suivre avec les prestataires externes (CFAO, PAM etc....) les maintenances et service des véhicules et motos et faire un rapport.
- S'assurer de faire le plein de carburant lorsque le niveau du tank arrive à la moitié
- Noter dans le carnet de bord le plein des réservoirs, kilométrage, services et toute information pertinente
- S'assurer que le livre de bord, les outils, les pièces de rechange, une trousse de premier secours sont au complet et la roue de secours en bon état, et qu'ils se trouvent à l'intérieur du véhicule avant chaque mouvement
- Lors de la passation, un écrit relatif à : l'état général au niveau mécanique, l'état de la carrosserie, l'équipement présent dans le véhicule, le kilométrage, le niveau de combustible etc. sera réalisé.

Connaissance et Compétences :

Essentiels :

- Brevet d'aptitude professionnelle ou autre brevet attestant une formation de chauffeur.
- Permis de conduire valide et bonnes techniques de conduite.
- Bonne expérience de travail avec les ONG, de préférence sur le terrain.
- Bon niveau du Français écrit et oral,
- Connaissance du Swahili et d'autres langues locales parlées
- Connaissances de base de l'entretien et de la révision d'un véhicule.
- Disponibilité et volonté de faire de longues journées de travail.
- Être attentif aux détails.
- Pouvoir organiser son travail et établir des priorités
- Avoir l'esprit d'équipe et faire preuve de courtoisie.
- Détenir une carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM (pour les chômeurs).
- Attestation de résidence délivrée par le service compétent de Minova

Désirables :

- Être de la zone d'intervention/Minova
- Connaissances techniques de la radio.
- Expérience de conduite d'un véhicule 4 X 4.
- Avoir déjà travaillé en tant que chauffeur, de préférence pour le compte d'une ONG international

Note :

- Les CVs seront étudiés au fur et à mesure de leur réception
- Toutes les offres d'emploi sont soumises à des références satisfaisantes et à des vérifications (qui peuvent inclure des vérifications en matière de contre-terrorisme, de sauvegarde et de casier judiciaire).

RECRUTEMENT PLUS SÛR :

Oxfam s'engage à prévenir tout type de comportement indésirable au travail, y compris le harcèlement sexuel, l'exploitation et les abus, le manque d'intégrité et d'inconduite financière ; promouvoir le bien-être des enfants, des jeunes et des adultes. Oxfam attend de tout le personnel et de ses bénévoles qu'ils partagent cet engagement par le biais de son code de conduite. Nous accordons une grande priorité à veiller à ce que seuls ceux qui partagent et démontrent nos valeurs soient embauchés pour

BUREAU DE BUKAVU
OXFAM GB
ONEM

DRC Programme *Offre d'emploi*

travailler avec nous. Toutes les offres d'emploi sont soumises à des références satisfaisantes et à des vérifications appropriées (qui peuvent inclure des vérifications du casier judiciaire, la lutte contre le terrorisme et la sauvegarde).
Contenu du dossier • Une lettre de motivation (1 page au maximum) dans laquelle vous mentionnerez le numéro de cette offre ; • **Un CV (un seul document en Word ou PDF)** à jour qui relève les expériences et contenant 3 références professionnelles (les plus récents employeurs) pour besoin de témoignage ; • La copie de la carte de demandeurs d'emploi délivrée par l'ONEM (pour les chômeurs). • Attestation de résidence délivrée par le service compétent de Minova

Ceci est une opportunité pour un professionnel exceptionnel, dévoué et très motivé, avec un engagement fort envers les valeurs et les convictions d'Oxfam.
Si vous pensez être le candidat que nous recherchons, veuillez télécharger votre CV à jour, téléchargez la description complète du poste et postuler en ligne en cliquant sur le lien ci-dessous :
https://jobs.oxfam.org.uk/jobs/vacancy/23055/description

Date limite : le 31 janvier 2025.

Note: Nous cherchons activement à augmenter la diversité dans notre équipe. A travers cette offre, nous encourageons vivement les candidatures féminines et nous portons à la connaissance des tous que Oxfam charge aucun frais, ni exige des dépôts d'argent aux demandeurs d'emploi à tout stade de recrutement.

Oxfam GB est attaché à une politique de « tolérance zéro pour le harcèlement, l'exploitation, les abus sexuels (HEAS) » et attend de toute personne travaillant pour elle, le respect de la politique de protection et prévention des abus à nos bénéficiaires.

Fait à Bukavu, le 20 janvier 2025

LA REPRESENTATION

D'OXFAM GB EN RDC